



Intézkedési terv

1.sz. módosítása

a

**Váci SZC Petőfi Sándor Műszaki Technikum, Gimnázium és
Kollégium**

járványügyi készütség idején alkalmazandó eljárásrendjéről

a 2020/2021-es tanévben

Készítette: Holló Krisztina igazgató

Hatályos: 2020. október 1-től visszavonásig.

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen intézkedési terv a járványügyi készültség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendeletben kihirdetett egészségügyi válsághelyzetre tekintettel, valamint a Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság ágazati iránymutatása alapján a Váci SZC Petőfi Sándor Műszaki Technikum, Gimnázium és Kollégiumban (továbbiakban: Intézmény) a szakképzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezése érdekében kerül módosításra 2020. október 1-től.
- 1.2. Az intézkedési terv célja, hogy egységes útmutatóul szolgáljon a 2020/2021-es tanév megkezdéséhez, illetve lebonyolításához.
- 1.3. Az intézkedési terv a szakképzésben részt vevő személyek élet-, egészség-, személyi, vagyon- és jogbiztonságának védelmét, a szakképzés folyamatosságának és az intézményi működés stabilitásának garantálását, valamint a koronavírus világjárvány továbbterjedésének megelőzését szolgálja.
- 1.4. Jelen intézkedési tervet a Kormány által kihirdetett egészségügyi válsághelyzet során szükséges alkalmazni az Intézmény teljes személyi és tanulói állományára, továbbá az Intézménybe belépő külső látogatókra. Az intézkedési terv betartása mindenki számára kötelező.
- 1.5. Az intézkedési terv módosításig, vagy visszavonásig marad érvényben. Az intézkedési terv érvényes az intézmény összes működési és képzési helyére.
- 1.6. Az intézkedési tervet a fenntartó rendelkezésére szükséges bocsájtani. Az intézmény igazgatója gondoskodik az intézkedési terv módosításának bevezetéséről és alkalmazásáról.

2. Munkacsoportok létrehozása

- 2.1. Az Intézmény a lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése érdekében olyan intézkedések, eljárásrendek kialakítását célozta meg, amelyek segíthetik a vírus terjedésének megelőzését, illetve biztosítják az oktatás folyamatosságát.
- 2.2. Intézményünk az alábbi munkacsoportokat hozza létre:
 - Digitális munkacsoport:
Vezető: Varga Zoltán
Tagok: Kuthi Józsefné, Balogh Péter
 - Oktatásszervezési munkacsoport
Vezető: Leitli Gabriella

Tagok: Csibi Gyöngyi, Rugáné Stark Izabella

- Egészségügyi munkacsoport

Vezető: Szécsényi Krisztián

Tagok: Masznyik Anikó, Jónás Lászlóné

2.3. A munkacsoportok feladata a tantermen kívüli, digitális munkarendre történő, elsősorban részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenés előkészítése. Ennek érdekében az Intézményben kialakított munkacsoportok vezetői a Centrum munkacsoportjaival egyeztetve, jelen Intézkedési tervvel párhuzamosan megkezdik az intézkedések és eljárásrendek kialakítását.

3. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

3.1. A tanítás megkezdése előtti alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás megtörtént, amely az alábbiakra terjedt ki:

- falfelületek tisztasági festése
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítása
- radiátorok, csövek lemosása
- ablakok üvegfelületek tisztítása
- sporteszközök tisztítása
- szemétygyűjtők tisztítása, fertőtlenítése
- világítótestek portalanítása
- klímaberendezés tisztítása

3.2. Az egészség megőrzését célzó intézkedések betartása érdekében takarítási és ellenőrzési rendet alakítunk ki.

3.3. Az Intézmény kiemelt figyelmet fordít az alapvető higiénés szabályok betartására. Ez magába foglalja a gyakori szappanos kézmosást, vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a száját és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: maszk) használatára vonatkozó szabályok betartását.

3.4. A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulókat részletesen tájékoztatjuk, számukra lehetőség szerint figyelemfelhívó Ppt-t, filmet vetítünk.

3.5. Tüsszentés, köhögés esetén papír zsebkendő használatát szorgalmazzuk, amelyet használat után a kihelyezett szemétkosárba azonnal be kell dobni, majd kezet kell mosni és fertőtleníteni.

- 3.6. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges. Ennek biztosításáért Szécsényi Krisztián felelős.
- 3.7. A tanulói számítógépekkel felszerelt termekbe való belépéskor mindenkinek alaposan fertőtlenítenie kell a kezét a kihelyezett kézfertőtlenítővel. Ezt az oktató munkatárs irányításával végzik a tanulók. Számítógép használatot követően az oktató munkatárs felelős a billentyűzetek és az egerek fertőtlenítéséért. Az informatika órán megengedett a saját egér és billentyűzet használata.
- 3.8. A vírus továbbterjedésének megakadályozása érdekében, a sorban állásnál (könyvtárban, büfékben, ebédlőkben, vendéglátóterekben, irodákban stb.) a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel (felfestéssel, figyelemfelhívó táblákkal) szükséges biztosítani. Amennyiben a védőtávolság betartása nem lehetséges, úgy a maszk használata kötelező. A 1,5 méteres távolság kötelező betartására fokozottan figyelni kell a belépéskor kötelező testhőmérséklet mérés során is. A védőtávolság betartásának ellenőrzését a tanórára beosztott oktató, illetve a szünetekben ügyeletet teljesítő oktató végzi.
- 3.9. A vendégek fogadására szolgáló terekben (pl. büfé, könyvtár, ebédlő) lehetőség szerint plexi védőfallal is el kell választani a dolgozókat a vendégektől.
- 3.10. Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek az Intézményben maszk viselése kötelező.
- 3.11. A munkaállomások és fogadóterület egymástól 1,5 méter távolságban történő kialakításáról az Intézmény karbantartója gondoskodik.
- 3.12. Az oktatási, sport, étkezési, közösségi stb. helyiségek tisztaságára, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószer használata fokozott figyelmet kell fordítani.
- A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést és szellőztetést biztosítani szükséges.
- A virucid hatású fertőtlenítőszerket minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről a raktáros gondoskodik.
- 3.13. Fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtlenítjük, (padok, asztalok, székek, ajtó-, és ablakkilincsek, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) a padlót és a mosható falfelületeket vírusölő hatású szerrel fertőtlenítjük.

- 3.14. A kávégépek, italautomaták, adagolók, kancsók rendszeres tisztítása és fertőtlenítése virucid fertőtlenítőszerrel történik.
- 3.15. A takarítási rend 4. sz. melléklet szerinti dokumentálása a takarítónők, a gyakorlati oktatók, a konyhai kisegítők, ellenőrzése Szécsényi Krisztián feladata.
- 3.16. Az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében rendszeresítjük a folyamatos vagy rendszeresen ismétlődő természetes szellőztetést, mely vonatkozik minden zárt térre: a tantermekre, irodákra, tanári szobára, folyosókra, valamint szociális helyiségekre is.
- 3.17. A légtechnikai készülékeket (pl. split klíma és fan-coil berendezések) üzemben kívül helyezzük.
- 3.18. Amennyiben az Intézményben légtechnikai berendezés feltétlen szükségszerűség miatt (pl. szerver szoba) üzemelő állapotban marad, úgy arról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a készülék típusát, helyét és karbantartások, tisztítások idejét, elvégzőjét. A készülék hőcserélőjét és porszűrőjét gyakran kell fertőtleníteni, engedéllyel rendelkező vírusölő hatású szerrel. A cserélhető szűrőket fokozott igénybevétel esetén az előírtnál gyakrabban szükséges cserélni. Mindezek dokumentálása a rendszergazda, ellenőrzése Varga Zoltán feladata.
- 3.19. Az Intézménybe érkezőket a bejáratnál kihelyezett plakátok segítségével tájékoztatjuk az Intézmény aktuális házirendjéről, az új típusú koronavírus járvánnyal kapcsolatban tett intézkedésekről, illetve a járvány miatti korlátozásokról.

4. Az Intézmény és a tanórák látogatása

- 4.1. A tanév megkezdésekor a tanuló (kiskorú tanuló esetén szülője vagy gondviselője), az oktató, valamint az Intézmény egyéb dolgozója az 1. sz. melléklet szerint köteles nyilatkozni arról, hogy egészséges, a nyilatkozat megtételekor koronavírus tüneteit nem tapasztalja.
- 4.2. A szakképző intézmény épületeit, rendezvényeit, foglalkozásait kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. Az Intézmény épületébe a belépés kizárólag a főbejáraton keresztül történik. A járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet előírásai szerint a maszk viselése, valamint a kihelyezett kézfertőtlenítő folyadék előírás szerinti használata mindenki számára kötelező.

- 4.3. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően a szakképző intézmény épületébe való belépéskor lázmérés kötelező mind a tanulók, képzésben részt vevők, mind az oktatók és az intézmény más alkalmazottai tekintetében.
- 4.4. Amennyiben valakinél az országos tisztifőorvos által határozatban meghatározottnál magasabb testhőmérséklet, vagy a fertőzésre utaló más jellemző tünet jelentkezik, az **intézménybe nem léphet be**, illetve haladéktalanul otthonába kell távoznia és a háziorvosával a kapcsolatot felvennie.
- 4.5. Ha a tünetek **kiskorú tanulónál** jelentkeznek, a **szülőt** vagy törvényes képviselőt **haladéktalanul értesíteni kell**, illetve – amennyiben a tanuló otthonába jutása azonnal nem megoldható, **el kell különíteni** a szülő megérkezéséig vagy intézkedéséig.
- 4.6. A megfelelő **fizikai távolság betartása** az intézmény területén belül, továbbá az iskolába belépéskor rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel (felfestéssel, figyelemfelhívó táblákkal) szükséges biztosítani (könyvtárakban, ebédlőkben, büfékben, vendéglátóterekben, irodákban stb.). A 1,5 méteres távolság kötelező betartására fokozottan figyelni kell a belépéskor kötelező testhőmérséklet mérés során is.
- 4.7. Fertőzésgyanú esetén:
- a) amennyiben az Intézményi tartózkodás alatt jelentkeznek a tünetek, úgy azonnal értesíteni kell az igazgatót, vagy annak helyettesét, a tanulót/dolgozót pedig a lehető leghamarabb el kell különíteni a TF 4. helységben. Az elkülönítő helységben a beteg felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező, melyet az intézmény biztosít számára. Ezzel párhuzamosan a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) eljárásrendje alapján szükséges az azonnali intézkedések megtétele. (háziorvos értesítése). Az igazgató vagy a helyettese az intézkedések megtételét a 3. sz. melléklet szerint jegyzőkönyvben rögzíti, majd az intézményvezető javaslatára a főigazgató elrendeli a szükséges intézkedéseket.
 - b) Amennyiben a tanuló (vagy a tanuló törvényes képviselője gyermekén), vagy az Intézmény dolgozója az Intézményen kívül saját magán a koronavírus tüneteit észleli (láz, köhögés, nehézlégzés, légszomj, hidegrázás, izomfájdalom, torokfájás, újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar) haladéktalanul köteles az Intézményt, valamint ezzel párhuzamosan háziorvosát értesíteni, és háziorvosa utasításait követni. (Kérjük, hogy ne személyesen menjen a háziorvosi rendelőbe, hanem telefonon hívja fel háziorvosát)
 - c) Maradjon otthon, ne menjen közösségbe.

d) A tanuló/dolgozó az Intézménybe – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet intézményünk elfogad, azt saját hatáskörében nem bírálja felül.

4.8. Amennyiben az Intézmény tanulója/dolgozója igazolt PCR pozitív teszttel rendelkező személlyel közvetlen kapcsolatban volt, erről köteles haladéktalanul az igazgatót, valamint ezzel párhuzamosan háziorvosát értesíteni, és háziorvosa utasításait követni. Ebben az esetben az igazgató a háziorvos utasításáig 2 nap otthon tartózkodást rendel el az érintett részére.

4.9. Amennyiben a tanuló/dolgozó az Intézménybe lépést megelőző két hétben külföldön tartózkodott, ennek tényéről a 2. sz. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével kell nyilatkoznia, amely nyilatkozatban hozzájárul a járványügyi készültségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020 (VII.12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásához. A nyilatkozat tartalma egy COVID-19 orvosi intézkedés szükségessége esetén felhasználható. Nyilatkozni kiskorú tanuló esetében a törvényes képviselő jogosult.

5. A tanítás megszervezése

5.1. Az Intézmény a jelenléti tanórákat úgy szervezi, hogy a tanterem kapacitásának figyelembevételével lehetőség szerint a 1,5 méteres védőtávolság betartható legyen. A tanórákon részt vevő tanulók és oktatók számára a maszk viselése javasolt, az oktató számára a 1,5 méter védőtávolság biztosítása kötelező.

5.2. A tantermi órák megszervezésekor lehetőség szerint az egy osztály-egy tanterem elvet kell követni, valamint a vegyes osztályú csoportok kialakítását (pl. idegen nyelv), a különböző osztályok tanulóinak a találkozását lehetőség szerint kerülni kell, illetve on-line térben kell megszervezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést a gyakran érintett felületeken minden alkalommal biztosítani szükséges.

5.3. Amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a tantermi tanórákon a tanulói létszám csökkentése, megosztása megvalósítható úgy is, hogy a tanulóknak csoportonként, felváltva a tanítás egy része online módon, önálló otthoni felkészüléssel projektfeladatok kiadásával szervezhető meg. Ez nem jelenti az oktatók számára az órák megkétszereződését. Amennyiben a tanuló nem rendelkezik megfelelő digitális eszközökkel az otthoni felkészülés időszaka alatti feladatainak elkészítéséhez, ügyeleti rendszerben biztosítani kell számára az iskola digitális eszközeinek használatát.

- 5.4. Az online oktatás időtartamáról, és az online oktatásban részt vevők köréről a szakképző intézmény igazgatójának javaslatára a főigazgató a járványügyi hatóság ajánlásának figyelembe vételével dönt a fenntartó és az NSZFH egyidejű értesítésével.
- 5.5. A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás során elsősorban az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket kell alkalmazni. A beadandó dokumentumok, dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőség biztosítása is online történik.

6. Szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósítása

- 6.1. A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.
- 6.2. A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A megbetegedés jellemző tüneteit az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 6.3. A gyakorlat megkezdése előtt kötelező a szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés, melynek feltételeit a gyakorlat helyszínén biztosítani kell. A gyakorlat során maszk viselése javasolt, amennyiben a másfél méteres távolságot nem lehet megtartani, vagy egyéb védőeszköz (pl. plexifal) nem biztosított.
- 6.4. A gyakorlat helyszínén történő megjelenéskor akkor is kötelező a testhőmérséklet mérése, amennyiben külső helyszínen (pl. duális képzőhelyen) van. A belépéshez megengedett hőmérsékletet meghaladó testhőmérséklet esetén a tanuló a gyakorlatot nem kezdheti meg. Erről a gyakorlatot vezető oktató haladéktalanul köteles a szakképző intézményt, valamint kiskorú tanuló esetén a szülőt vagy a törvényes képviselőt is értesíteni.
- 6.5. A képzést megelőző kötelező oktatások (pl. tűz- és munkavédelmi oktatás) kivitelezése online formában valósul meg.
- 6.6. A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.
- 6.7. A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – az oktató, vagy az általa megbízott személy virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel tisztítja le.
- 6.8. A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlóléhsény is be kell tartani.

- 6.9. Valamennyi oktatási gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ennek dokumentálása a takarítónők, ellenőrzése a gondnok feladata.
- A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.

7. A számonkérés, beszámolás rendje

- 7.1. A szóbeli számonkérés napját, érintett területét, valamint a várható létszámot előre meghatározzuk, ezzel biztosítjuk a járványügyi szabályok betartását.
- 7.2. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén csak személyes segédeszközök használata engedélyezett. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után javíthatók a higiénés szabályok betartása mellett.
- 7.3. A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.
- 7.4. Szóbeli és írásbeli számonkérés alkalmával, amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, maszk viselése kötelező. A munkafelületeken és a segédeszközökön rendszeres fertőtlenítés elvégzése szükséges, amelynek elvégzéséért Szécsényi Krisztián felelős.

8. Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok

- 8.1. A kollégiumokba kizárólag egészséges, megbetegedés tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző személy tartózkodhat. A beköltözéskor, valamint naponta a testhőmérséklet és ennek dokumentálása szükséges. A tüneteket mutató személyt azonnal el kell különíteni.
- 8.2. Az elhelyezés során törekedni kell arra, hogy az azonos foglalkozásokat látogató tanulók kerüljenek egy-egy kollégiumi szobában elhelyezésre.
- 8.3. A szobákban a létszámot a rendelkezésre álló férőhelyek kihasználására törekedve, a megfelelő higiénés szabályok betartása mellett határozzuk meg. A lakószobákban csak azok tartózkodhatnak, akik abban a szobában laknak. A kollégiumban, ha **zárt közösségi térben (ide nem értve a lakószobát) több személy együttesen tartózkodik, és a 1,5 méter távolság nem tartható, a maszk használata kötelező.** A közös használatú helyiségekben, így a konyhában és az egészségügyi, fürdő- és illemhelyiségekben is térben és időben be kell tartani a távolságtartás szabályait.
- 8.4. Kollégiumonként a férőhelyek 5-15%-át üresen tartjuk elkülönítési és hatósági karantén céljából. A pihenőterek, közös használatú helyiségek (bel- és kültéren egyaránt) berendezéseinek számát szükség szerint csökkentjük a zsúfoltság elkerülése érdekében.

- 8.5. A közös használatú helyiségeket fokozottan takarítjuk és fertőtlenítjük. A közösségi helyeknél szükséges a virucid hatású kézfertőtlenítő készülék elhelyezése és rendszeres utántöltése.
- 8.6. A kollégiumi karanténban elhelyezett tanulók ellátását a járványügyi szabályoknak megfelelően kell megszervezni.
- 8.7. A kollégium működtetésére vonatkozó szabályok végrehajtásáért Holló Krisztina igazgató felelős.
- 8.8. Fertőzésgyanú esetén riasztási protokoll szerint szükséges eljárni, és az érintettet a lehető leggyorsabban el kell különíteni. Ezzel párhuzamosan a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) eljárásrendje alapján szükséges az azonnali intézkedések megtétele.

9. Tanévnyitók, illetve egyéb rendezvények megtartására vonatkozó ajánlások

- 9.1. A tanévnyitó rendezvény – lehetőség szerint a szabadban – úgy kell megszervezni, hogy a jelenlévők összlétszáma az 500 főt ne haladja meg. A lebonyolítás során is figyelemmel kell lenni a javasolt védőtávolság (1,5 méter) betartására.
- 9.2. A zárt térben megrendezésre kerülő tanévnyitó rendezvényeken maszk használata kötelező, ha a 1,5 méteres személyes távolság nem tartható.
- 9.3. A tanulói létszám és az 500 fős korlát figyelembevételével több tanévnyitó rendezvény is tartható intézményenként, illetve a rendezvény online közvetítése is megvalósítható.
- 9.4. A zárt térben történő programoknál a maszk használata kötelező, amennyiben a 1,5 méteres személyes távolság nem tartható.
- 9.5. A közvetlen személyes kontaktust igénylő programok szervezésére nincs lehetőség.
- 9.6. A táborokat a területileg illetékes járványügyi hatóság részére be kell jelenteni, a szervezés körülményeiről egyeztetni szükséges.

10. Sportlétesítmények, egyéb szabadidős létesítmények használata

- 10.1. Sportfoglalkozásokon, szabadidős tevékenységben kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző tanuló, illetve edző vehet részt.

- 10.2. A szoros fizikai kontaktus elkerülése érdekében kiscsoportos foglalkozásokat kell tartani, lehetőség szerint alkalmazni kell a létszámcsoökkentést elsősorban az öltözők zsúfoltságának elkerülése érdekében. A foglalkozások, programok során a sportolás közbeni erőltetett légzés miatt 2 méteres védőtávolság folyamatos betartása szükséges.
- 10.3. A tevékenységeket a nap folyamán időben el kell osztani, hogy egyszerre minél kevesebben legyenek egy időben egy helyszínen.
- 10.4. A tevékenységek során – lehetőség szerint – a testi kontaktus nélkül megvalósítható feladatokra kell hangsúlyt helyezni.
- 10.5. A közös terek, öltözők, zuhanyzók, egyéb felületek higiéniai állapotának fenntartása során az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása (külön figyelemmel a tisztítószeres előírt koncentrációjának alkalmazására) szükséges.
- 10.6. A tornatermek, sportolásra alkalmas helyiségek bérbe adása a járványügyi készültség idején nem javasolt.

11. Az Operatív Törzs tájékoztatása

- 11.1. Az osztályfőnökök feladata, hogy minden nap tájékoztassák az igazgatót az aktuális járványügyi helyzetről (új fertőzöttek, karanténban lévő személyek, járványügyi megfigyelés alatt állók, PCR pozitív személyek, oktatásban résztvevő személyek).
- 11.2. A szakképző intézmény munkanapokon délelőtt 10:00 óráig jelentést küld a szakképzési centrumnak (titkarsag@vszc.hu) az intézményben az adott napon összes (az aznapi új és a korábbi még aktív esetek) járványügyi megfigyelés alatt, illetve hatósági házi karanténban lévő személyek, a PCR pozitív személyek, valamint az online oktatásban részt vevő személyek számáról.

12. Kommunikáció

- 12.1. Az oktatói testület folyamatosan figyelemmel kíséri saját protokollját és felkészül az esetleges digitális oktatásra. Már a tanév elejétől az előzetesen létrehozott felületeket használjuk, a tanulókkal való kapcsolattartást folyamatosan ellenőrizzük, a házi feladatok kiküldését itt végezzük.
- 12.2. Kérjük az Intézmény tanulóit és dolgozóit, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak, és ennek fontosságára hívják fel Intézménytársaik, kollégáik figyelmét is.

- 12.3. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni.
- 12.4. Az új koronavírus vonatkozásában a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.
- 12.5. A járványügyi előírások változásait, a szükséges teendőket az Intézmény honlapján, Facebook oldalán és a KRÉTA rendszerben is közzétesszük.

Vác, 2020. szeptember 30.




Holló Krisztina
igazgató

Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy a Váci SZC

.....(név) tanulója/dolgozója* egészséges vagyok, a nyilatkozat megtételekor koronavírus tüneteit magamon/gyermekemen

igen

nem

tapasztalom.

Egyidejűleg nyilatkozom, hogy amennyiben a koronavírus tüneteit észlelem, úgy a fertőzés gyanú esetén irányadó eljárásrend alapján járok el.

A jelen nyilatkozatban feltüntetett adatok a Váci Szakképzési Centrum illetve intézményei általi kezeléséhez hozzájárulok.

Dátum:

.....
tanuló (törvényes képviselő)/dolgozó
aláírása

*(a megfelelő aláhúzendó)

Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy a Váci SZC

.....(név) tanulója/dolgozója* a nyilatkozattételt megelőző két hétben külföldön tartózkodtam

igen

nem

Egyidejűleg nyilatkozom a járványügyi készültségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020 (VII.12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásáról.

Háziorvos neve:

Háziorvos elérhetősége:

A jelen nyilatkozatban feltüntetett adatok a Váci Szakképzési Centrum illetve intézményei általi kezeléséhez hozzájárulok.

Dátum:

.....
tanuló (törvényes képviselő)/dolgozó
aláírása

*(a megfelelő aláhúzendó)

FELJEGYZÉS COVID TÜNETEK ÉSZLELÉSÉRŐL

A kapcsolódó jelzést adta:

Az érintett tanuló/dolgozó:

A kapcsolódó jelzést vette:

Az elkülönítés helye:

Az elkülönítés kezdete:

Az elkülönítés vége:

A tünetek kapcsán értesült:

Egyéb szükséges intézkedések:

Megjegyzés:

A háziorvos értesítse után észlelték (ha releváns):

Dátum:

.....

a jelzést adó aláírása

.....

a jelzést vevő aláírása

.....

érintett tanuló (törvényes
képviselő)/dolgozó aláírás

Záradék:

Jelen feljegyzés továbbításra került

a következő személynek (háziorvos/szülő/törvényes képviselő):

a továbbítási ideje:

a továbbítás módja:

a továbbítás tényének hiteléül:

.....

igazgató aláírása

TAKARÍTÁS/ FERTŐTLENÍTÉS ÜTEMEZÉSE, VÉGREHAJTÁSA ELLENŐRZÉSE

Érintett intézmény:

A körzet házirend szerint megnevezése.....

A FERTŐTLENÍTÉST/ TAKARÍTÁST ELVÉGEZTE

Dátum/Óra	08.00	10.00	12.00	14.00	16.00	18.00	ELLENŐRZŐ ALÁÍRÁSA
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							

A koronavírus fertőzésekkel kapcsolatos információáramlás



